

Протокол № 4/2024

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 9 по ул.Павлова, пгт.Шудаяг, г. Ухта в очно-заочной форме.

г.Ухта, пгт.Шудаяг

25 мая 2024 г.

В соответствии с Жилищным кодексом РФ (ст. 44-48) в доме № 9 по ул.Павлова, пгт.Шудаяг, г.Ухта по инициативе собственника ½ доли квартиры № 86 Семяшкиной Светланы Александровны, право собственности которого подтверждается выпиской из ЕГРН № 11:20:0901001:3822-11/059/2021-2 от 08.11.2021 г. проведено общее собрание собственников помещений в очно-заочной форме.

О проведении собрания все собственники помещений многоквартирного дома извещены надлежащим образом.

Дата и время проведения очной части собрания – 13 мая 2024 г. в 19.00 час.

Место проведения очной части собрания: во дворе дома № 9 по ул.Павлова, пгт.Шудаяг.

Период проведения заочной части голосования – с 19.00 часов 13 мая 2024 г. по 25 мая 2024

г.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников 25 мая 2024 г. в 18.00 час. по адресу: г. Ухта, пгт. Шудаяг ул.Павлова, д.9 кв.78.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в доме – 5922,3 кв. м.

Получено 128 бюллетеней. Недействительных – 0 бюллетеней. В собрании приняли участие собственники, обладающие 4434,8 кв. м. (из них 258,8 м2 – муниципальные помещения), что составляет 74,9 % от общего числа голосов собственников многоквартирного дома.

Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки собрания.

Повестка собрания:

1. Избрание председателя общего собрания.
2. Избрание секретаря общего собрания.
3. Избрание счетной комиссии общего собрания.
4. Об утверждении Перечня услуг и работ по управлению и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.
5. О внесении дополнений в Договор управления многоквартирным домом по адресу: пгт.Шудаяг, ул.Павлова, д.9 от 01.08.2017г. согласно требованию Федерального закона № 71-ФЗ от 18.03.2023 г.
6. Об определении порядка передачи оформленных в письменной форме решений (бюллетеней голосования) собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.

Результаты голосования по вопросам повестки дня

| Проект решения | Результат голосования | | | Принято решение |
|--|---------------------------------------|--|--|--|
| | Подано голосов «за», голосов % | Подано голосов «против» голосов % | Подано голосов «воздержался», голосов % | |
| 1. Избрание председателя общего собрания | | | | |
| Избрать председателем общего собрания: Семяшкину С.А., кв.86 | 4434,8 м2 100 % | 0 м2 0 % | 0 м2 0 % | Избрать председателем общего собрания: Семяшкину С.А., кв.86 |
| 2. Избрание секретаря общего собрания. | | | | |
| Избрать секретарем общего собрания: Барановскую Л.А., инженера ПТО ООО «Приоритет» | 4409,1 м2 99,4 % | 25,7 м2 0,6 % | 0 м2 0 % | Избрать секретарем общего собрания: Барановскую Л.А., инженера ПТО ООО «Приоритет» |

| Проект решения | Результат голосования | | | Принято решение |
|--|---------------------------------------|--|--|--|
| | Подано голосов «за», голосов % | Подано голосов «против» голосов % | Подано голосов «воздержался», голосов % | |
| 3. Избрание счётной комиссии общего собрания. | | | | |
| Избрать счетную комиссию в составе: | | | | |
| 3.1. Семяшкина С.А., кв.86 | 4434,8 м2 100 % | 0 м2 0 % | 0 м2 0 % | 3.1. Семяшкина С.А., кв.86 3.2. Потапова О.П., кв.85 3.3. Барановская Л.А., инженер ПТО ООО «Приоритет» |
| 3.2. Потапова О.П., кв.85 | 4434,8 м2 100 % | 0 м2 0 % | 0 м2 0 % | |
| 3.3. Барановская Л.А., инженер ПТО ООО «Приоритет» | 4409,1 м2 99,4 % | 25,7 м2 0,6 % | 0 м2 0 % | |
| 4. Об утверждении Перечня услуг и работ по управлению и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме. | | | | |
| Утвердить Перечень услуг и работ по управлению и содержанию общего имущества и стоимость в сумме 2 322 093,1 руб. и соответствующий размер платы за управление и содержание общего имущества собственников помещений в МКД в сумме 32,67 руб./м ² в месяц (Приложение № 3.1 к ДУ). | 3968,9 м2 89,5 % | 255,8 м2 5,8 % | 210,2 м2 4,7 % | Утвердить Перечень услуг и работ по управлению и содержанию общего имущества и стоимость в сумме 2 322 093,1 руб. и соответствующий размер платы за управление и содержание общего имущества собственников помещений в МКД в сумме 32,67 руб./м ² в месяц (Приложение № 3.1 к ДУ). |
| 5. О внесении дополнений в Договор управления многоквартирным домом по адресу: пгт.Шудаяг, ул.Павлова, д.9 от 01.08.2017г. согласно требованию Федерального закона № 71-ФЗ от 18.03.2023 г. | | | | |
| Пункт 4.3 Договора управления многоквартирным домом по адресу: пгт.Шудаяг, ул.Павлова, д.9 от 01 августа 2017 г. дополнить п. 4.3.36: Управляющая организация обязана заключить со специализированной организацией договор о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме (если такое оборудование установлено) (п.5) ст.3 Федерального закона от 18.03.2023 № 71-ФЗ "О внесении изменений в статьи 2 и 3 Федерального закона "О газоснабжении в Российской Федерации" и Жилищный кодекс Российской Федерации"). | 4187,2 м2 94,4 % | 186,1 м2 4,2 % | 61,5 м2 1,4 % | Пункт 4.3 Договора управления многоквартирным домом по адресу: пгт.Шудаяг, ул.Павлова, д.9 от 01 августа 2017 г. дополнить п. 4.3.36: Управляющая организация обязана заключить со специализированной организацией договор о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме (если такое оборудование установлено) (п.5) ст.3 Федерального закона от 18.03.2023 № 71-ФЗ "О внесении изменений в статьи 2 и 3 Федерального закона "О газоснабжении в Российской Федерации" и Жилищный кодекс Российской Федерации"). |

| Проект решения | Результат голосования | | | Принято решение |
|---|--------------------------------|-----------------------------------|---|---|
| | Подано голосов «за», голосов % | Подано голосов «против» голосов % | Подано голосов «воздержался», голосов % | |
| 6. Об определении порядка передачи оформленных в письменной форме решений (бюллетеней голосования) собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование. | | | | |
| <p>Утвердить порядок передачи решений (бюллетеней) собственников при проведении общего собрания собственников помещений инициатору общего собрания:</p> <p>- если инициатор общего собрания собственников помещений физическое лицо (собственник помещения МКД), то решения - оригиналы (бюллетени) передаются лично инициатору собрания;</p> <p>- если инициатор общего собрания собственников помещений юридическое лицо, то решения - оригиналы (бюллетени) собственников передаются в адрес юридического лица лично, или заказным письмом, или в почтовый ящик по адресу, указанному в уведомлении о проведении собрания.</p> | <p>4434,8 м2 100 %</p> | <p>0 м2 0 %</p> | <p>0 м2 0 %</p> | <p>Утвердить порядок передачи решений (бюллетеней) собственников при проведении общего собрания собственников помещений инициатору общего собрания:</p> <p>- если инициатор общего собрания собственников помещений физическое лицо (собственник помещения МКД), то решения - оригиналы (бюллетени) передаются лично инициатору собрания;</p> <p>- если инициатор общего собрания собственников помещений юридическое лицо, то решения - оригиналы (бюллетени) собственников передаются в адрес юридического лица лично, или заказным письмом, или в почтовый ящик по адресу, указанному в уведомлении о проведении собрания.</p> |

Приложение к Протоколу:

1. Приложение № 1 - реестр собственников помещений в многоквартирном доме;
2. Приложение № 2 - сообщение о проведении общего собрания;
3. Приложение № 3 - реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме сообщений о проведении общего собрания;
4. Приложение № 4 – список собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на очной части собрания; список собственников помещений в многоквартирном доме, сдавших бюллетени в заочной части собрания;
5. Приложение № 5 – документы, по которым в ходе рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня и поставленных на голосование, принимались решения на общем собрании;
6. Приложение № 6 - решения собственников помещений в многоквартирном доме.

Председатель собрания Сев- / С.А. Семешкина / 25.05.2024
подпись, расшифровка, дата

Секретарь собрания Аксун / Барановская Л.А. / 25.05.2024
подпись, расшифровка, дата

Счетная комиссия: Сев- / С.А. Семешкина / 25.05.2024
подпись, расшифровка, дата

Аксун / Барановская Л.А. / 25.05.2024
подпись, расшифровка, дата

Летанова О.И. / Летанова О.И. / 25.05.2024
подпись, расшифровка, дата